

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習作業要點

民國 102 年 04 月 22 日系務會議通過

民國 102 年 06 月 17 日系務會議修正通過

民國 103 年 11 月 05 日系務會議修正通過

民國 105 年 04 月 20 日系務會議修正通過

民國 108 年 02 月 13 日系務會議修正通過

一、為落實產學合作技職教育方針，培育學生務實致用能力，增進專業核心能力，使學生提早體驗職場，建立正確工作態度，增加學校實務教學資源及學生就業機會，進而儲備企業人才，增加就業適應力與競爭力，依「台南應用科技大學學生校外實習辦法」，特訂定本要點。

二、校外實習推動委員會：

置主任委員一人，由系主任擔任，置總幹事一人，由實習業務負責教師(任課教師)擔任，置委員五至七人，由本系舞蹈專長專任教師擔任，依實際需求召開委員會。必要時得邀請產業界代表、實習機構代表或實習學生家長出席提供諮詢。

三、學生校外實習，開設選修課程「職場實習」：於暑期開設 2 學分之校外實習課程，且須在同一機構連續實習 8 週，並不得低於 320 小時為原則（含本系訂定之定期返校座談會或研習活動等），且依本校教務章則相關規定辦理選課。

四、課程實習目標：提升學生專業技能與職業競爭能力，養成學生良好之專業知能及職場倫理精神，印證學術理論並了解實務應用之方法與技術。

五、課程實習大綱訂定依據實習機構屬性學習行政管理、教學活動、展演活動或幕後工作；本系校外實習指導教師由本系全體教師共同承擔指導實習學生之責任。

六、課程實習進度：

第一階段 由實習機構指導老師安排實習工作，學習從旁協助及人際互動的技巧。

第二階段 學習解決問題的能力。

第三階段 由實習機構指導老師安排學習活動的設計與執行。

第四階段 實習機構指導教師與實習學生討論、檢討與分享。

七、學生參與校外實習時，應與實習機構簽訂合約，合約內應載明參與實習之人數，就讀學制、系所名稱、課程名稱、學分數、實習時數、實習內容及實習期間等資料。

八、（一）實習對象：四年制三年級的學生。

（二）實習機構：與本系專業核心能力相關之本系產學合作單位。

以主管機關核准立案、且具良好制度與信譽之公營企業構或非營利機構為原則。

（三）實習機構應予評估及篩選，以確保校外實習之安全性及實習職缺之適確性。

實習機構基本資料與評估表（如附件一）。

九、每年五月中旬前公告次學年度暑期校外實習課程之科目、學分數、實習機構名稱、擔任實習輔導導師之名單及相關實習資訊，以供學生選課。實習開始前召集學生舉辦行前座談會，將有關實習規定及生活作息等注意事項詳細說明，俾讓實習學生瞭解並遵循。座談內容包括：

（一）說明實習內容：

1. 分配實習機構
2. 擔任實習工作
3. 實習工作時間

4. 其他注意事項
(二) 說明實習成績考核評定方式：

1. 實習機構依學生工作能力、工作態度及出勤情形作考核。
2. 本系實習輔導老師依學生實習作業及心得報告作考核。
3. 校外實習成績應由實習機構與本系實習輔導老師共同評核，其中本系任課老師考核成績佔 **60%**，實習機構主管考核成績佔 **40%**。學生非經核可不得中斷實習，中斷者該次實習成績不予採計。

十、學生實習前應填寫「台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習申請表」(如附件二)；且依職場倫理，學生應簽訂「學生校外實習保密同意書」(如附件三)以維護實習機構商業機密。學生家長或監護人在學生實習前應簽訂「學生校外實習家長同意具結書」(如附件四)。

十一、「學生校外實習說明會」於每學年第 1 學期召開，說明校外實習事項、實習期間應注意之事項。

十二、本校應與實習機構簽定校外實習合作契約，明定權利、義務，**並與學生、實習機構擬定個別實習計畫書(如附件十八)**。

(一) 薪給：

1. 若實習機構提供工資，實習生依勞動基準法在實習期間為實習機構之勞工，雙方權利義務依勞動基準法及實習機構相關規定辦理之。
2. 若無工資，雙方權利義務依合約規定辦理之。
3. 獎助學金不屬工資，實習機構得視實習生職務表現，發給不定額獎助學金。

(二) 實習計畫合約書(如附件五)。

十三、校外實習保險：

- (一) 實習學生應參加勞工保險或加保意外保險。若實習機構未提供勞工保險，實習學生應自行加保意外險，保額至少與「學生團體平安保險」保額相同。
- (二) 本校提供「學生實習投保資料」(如附件六)，由實習生自行選擇加保，或由本系統一辦理。

十四、選課登錄：

- (一) 校外實習為選修課者，由本系依教務處選課機制輔導學生完成選課。
- (二) 本系應留存學生校外「實習機構聯絡資料表」(如附件七)。
- (三) 學生完成實習機構選填，本系製作「學生實習機構總表」送研發處職涯發展暨校友服務中心登錄留存(如附件十六)。

十五、實習報到：

- (一) 本系於實習前一週將實習學生名單及報到資料寄達實習機構。
- (二) 實習機構於學生報到時，應即給予職前教育訓練，並派專人指導。

十六、實習生於實習期間所需之相關費用，除實習機關另有規定外，均由學生自行負擔。

十七、**實習作業：**

- (一) 本系**需製作校外實習輔導老師與學生資料表(如附件十七)**。
- (二) 實習學生定期填寫實習紀錄表：校外實習日誌範本(如附件八)。

十八、學生校外實習視同一般正常上課，學生請假需附證明文件，請假或缺勤者，須補足所缺之時數。由學校核准之公假，依校方核准文件向實習機構辦理請假手續。

十九、實習生於實習結束後規定時間內繳交實習報告給該實習課程任課老師，實習報告撰寫格式範本(如附件九)、校外實習生實習滿意度調查表(如附件十)。

二十、本系實習指導教師由本系全體教師共同承擔指導實習學生之責任。

二十一、學生實習期間，本系指導教師得前往實習機構進行訪視。其餘時間可運用網際網路、電話等方式輔導與協助學生，並填寫訪視輔導紀錄表(如附件十一)以作為日後檢討改進實習制度參考依據。若發現學生不適任，應重新尋找實習單位，其已實習時數由本系校外實習推動委員會核定。

二十二、實習機構輔導方式：

- (一) 實習機構指導老師依實習項目及進度督導實習學生參與各項工作。
- (二) 實習機構指導老師與實習學生針對實習狀況討論與溝通。
- (三) 實習機構指導老師依據教學評量表，評定實習學生實習成績，並於實習最後階段請實習機構主管及實習指導老師與所有實習學生召開實習總檢討分享會。

二十三、實習成績評定：

- (一) 實習機構與輔導教師共同評定實習學生校外實習成績，其成績評分比例明訂於實習課程規劃中。
- (二) 實習機構依實習學生於實習期間之表現給予評分。校外實習成績考評表(實習機構用)(如附件十二)。
- (三) 輔導教師依訪視紀錄、實習紀錄表、實習報告評分。校外實習成績考評表(輔導教師用)(如附件十三)。
- (四) 成績登錄：本系所依教務處規定完成成績登錄。

二十四、學生修讀「職場實習」課程時，仍應依本校規定繳交學雜費。

二十五、學生在實習過程中與實習機構終止實習，請實習指導老師應進行輔導並由學生填寫「學生轉換實習機構與終止校外實習申請表」(如附件十四)，應重新尋找實習單位，其已完成實習時數由本系校外實習推動委員會核定。

二十六、學生完成校外實習並獲及格分數，本系發放校外實習合格證明書(如附件十五)。

二十七、學生實習與生活管理，如遇到情節重大之事情，實習機構需通知本系聯絡窗口，儘速處理。

二十八、參與校外實習之學生，若有損壞校譽(如：校外滋事、擾亂秩序、無故缺曠等)之情形發生，則依本校相關規定辦理。

二十九、學生校外實習期間，合約書未盡事宜及爭議處理，除依本辦法規定外，必要時得提交本校學生校外實習委員會處理。

三十、本要點經系務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

台南應用科技大學○○學年度舞蹈系學生校外實習機構基本資料與評估表

實習期間： 年 月 日至 年 月 日止

一、實習機構基本資料				
公司名稱				
公司地址	□□□			
負責人		聯絡人		聯絡電話 ()
E-mail				
機會來源	☐ 廠商申請 ☐ _____ 老師推介 ☐ _____ 學生申請 ☐ 其它 _____			
二、實習工作概況				
工作內容				
需求條件或專長				
輪班	☐ 是 工作_____時，做_____天，休_____天 ☐ 否			
工作時數	每週_____時	住宿	☐ 供宿 ☐ 自理	
提供薪資	☐ 是 額度_____ ☐ 否 _____			
投保勞健保	☐ 是 ☐ 否	膳食	☐ 供膳 ☐ 自理	
提撥勞退基金	☐ 是 ☐ 否	制服	☐ 提供 ☐ 不提供	
三、實習工作評估 (優：5 良：4 中：3 差：2 劣：1)				
工作環境	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1			
工作安全性	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1			
工作專業性	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1			
體力負荷	(負荷適合) ☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 (負荷太重)			
培訓計畫	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1			
合作理念	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1			
四、評估總分 _____分 (總分=實習工作評估分項總和/30 x 100，4 捨 5 入)				
五、補充說明： (請與實習機構確認務必提供足夠之校外實習時間，勿因公司營運因素而中斷解約造成學生實習困擾。)				
六、評估結論： ☐ 推薦實習 ☐ 不推薦實習				

評估日期：_____

教師簽名：_____

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習申請表

申請日期： 年 月 日

編號：_____（由系填寫）

1. 申請人資料					
姓名		性 別	☐ 男 ☐ 女	年級/班	
學號		電話 (手機)		E-mail	
通訊地址					
家長姓名			家長電話 (手機)		
家長 通訊地址					
2. 實習機構 ☐ 自行洽商 ☐ 系上安排					
實習機構 名稱			聯 絡 人		
實習機構 地址			電 話		
工作內容					
實習期間	自 年 月 日 至 年 月 日止。				
輔導老師 簽章			系主任簽章		
備註					

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習

保密同意書

本人○○○為台南應用科技大學舞蹈系○年制○年級○班學生。本人謹此同意，本人於校外實習期間，任何因工作上之機會，而知悉之任何案情、秘密，不予洩漏。如因洩漏，致造成實習單位之損失，本人同意自負責任，與學校無涉。

學生姓名：

簽章：

學號：

身分證號碼：

聯絡電話：

地址：

中 華 民 國 ○ 年 ○ 月 ○ 日

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習

家長同意具結書

本人子弟○○○就讀於貴校舞蹈系○年制○年級○班，茲同意自民國○年○月○日至民國○年○月○日止，接受安排前往提供實習機會之機構，進行校外實習課程。

實習期間本人子弟願配合學校有關之實習規定，並願意服從學校輔導老師及實習機構督導人員之教導，如有任何具體違規事實，本人子弟願接受校規及相關法規之處罰，本人無異議。

此 致

台南應用科技大學舞蹈系

學生姓名：

簽 章：

學 號：

身分證號碼：

聯絡電話：

家長姓名：

簽 章：

身分證號碼：

聯絡電話：

住 址：

中 華 民 國 ○ 年 ○ 月 ○ 日

台南應用科技大學學生校外實習合約書

立合約書人：○○○(學生姓名)

(以下簡稱甲方)

○○○○○○○

(以下簡稱乙方)

台南家專學校財團法人台南應用科技大學

(以下簡稱丙方)

為期技職教育與產業結合，培訓產業人才，推展校外實習教學與實務訓練之互惠原則，三方協議訂定下列事項，共同遵循。

一、學生校外實習合作職掌：

1. 乙方管理部門負責工作單位分配、報到、訓練及輔導實習學生。
2. 丙方負責聯繫協調實習有關事項及安排分發學生實習單位，並指派輔導老師負責指導學生專業實務實習。

二、實習期限：○年○月○日起至○年○月○日止。實際實習時數請參閱「實習合格證明書」。

三、每年度所參與實習系所名稱、實習名額及課程名稱依實際執行情況經雙方同意後，另行議定，並填報於各系所之「實習機構總表」中。

四、專業實習工作內容：

1. 由乙方視企業需求規劃與安排實習工作及輔導訓練內容。
2. 所安排工作不得影響甲方健康及安全。

五、實習報到：

1. 丙方於實習前一週將實習學生名單及報到資料寄達乙方。
2. 乙方於甲方報到時，應即給予職前教育訓練，並派專人指導。

六、保險：

- ☐ 乙方於甲方到職日當日辦理勞、健保加保，投保薪資依勞工保險及全民健康保險之投保薪資分級表規定辦理。
- ☐ 由丙方辦理學生意外保險（若乙方未提供勞工保險，甲方及丙方應自行加保意外險，保額至少與「學生團體平安保險」保額相同）。

七、實習學生輔導：

1. 實習期間甲方均由乙方實習單位主管擔任督導人員，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作。
2. 實習期間丙方不定期安排輔導老師赴乙方訪視實習學生，負責學生校外實習輔導、溝通、聯繫工作。
3. 丙方負責約束所指派之實習學生，並確實遵守乙方所排之實習單位工作及作息規定。

4. 乙方認有甲方表現不良者，由乙方知會丙方共同處理。

5. 若甲方因故不願在所分配之機構實習，則須提早於二週前通知乙方，解除勞資關係約定。解除勞資關係約定時，雙方均不得要求賠償損失。

八、實習考核：

1. 實習期間由丙方輔導老師及乙方主管共同評核實習成績。(由各系所自行訂定實習成績考核規定)

2. 甲、乙、丙三方不定期協調檢討實習各項措施，期使學生校外實習更臻完善。

3. 實習結束後，乙丙雙方應共同開具實習學生「實習合格證明書」，其內容包含：實習學生姓名、系所班級、課程名稱、實習期間及實習時數。

九、保密協定：

為顧及乙方之業務機密，甲方及輔導老師因參加本校外實習合作所知悉乙方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏予任何第三人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露轉述或公開發表。若洩露則實習生及其家長須負賠償責任。丙方並應協助乙方相關損害賠償程序之進行或相關文件之提供。

十、實習薪資（獎助學金）：（請勾選）

☐. 無

☐. 薪資（獎助學金）以月薪或時薪計_____元。

十一、附則

1. 基於實習之性質，有關薪資、福利、勞健保、請（補）假管理之規定，依勞動基準法及乙方相關規定辦理。

2. 甲方於實習期滿時，應依乙方之離職作業程序辦妥離職手續。

十二、其他有關實習合作未盡事宜，甲乙丙三方得視實際需要協議後，另訂之。

十三、本合約書一式三份，由甲方、乙方、丙方各執一份存照，以茲信守。

立合約書人：

甲 方(學生姓名)：○○○ (簽章)

電 話：

地 址：

(學生未滿 20 歲，務必附上家長同意具結書)

乙 方：○○○○○○○

代 表 人：○○○ (簽章)

職 稱：○○○

電 話：○○-○○○○○○○○

地 址：○○○○○○○○○○○○○○○○○○

丙 方：台南家專學校財團法人台南應用科技大學

代 表 人：林品章 (簽章)

職 稱：校長

電 話：(06)253-2106

執 行 單 位：○○○○○○○ 系

代 表 人：○○○主任

電 話：○○-○○○○○○○○

地 址：71002 台南市永康區中正路 529 號

中 華 民 國 ○ ○ 年 ○ 月 ○ 日

台南應用科技大學

校外實習學生投保資料舞蹈系

序號	實習起始日 (西元/年/月/ 日)	實習結束日 (西元/年/月/ 日)	學號	學生姓名	學生電話	身分證字號	出生年月日 (請依格式)	家長姓名	家長聯絡電話	聯絡信箱	實習總公司	實習公司地址	公司電話	指導老師	指導老師電話
範例	2015/01/01	2015/12/31	A123465678	王大明	0922111111	E123456789	80/01/01	王 OO	0921000000	aa@yahoo.com.tw	0	0	0	0	0
1															
2															
3															
4															

註：

- 1.表格不足時請自行新增。
- 2.各系所請於完成學生實習機構選填後，填報本表，電子檔 mail 至研發處職涯發展暨校友服務中心登錄留存。
- 3.本表單為 Excel 檔，請至職涯發展暨校友服務中心網頁下載。

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習實習機構聯絡資料表

舞蹈系校外實習聯絡人						
姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail		
實習機構聯絡資料						
項次	實習機構	聯絡人				
		姓名	職稱	電話	傳真	E-Mail

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習日誌範本

實習機構名稱：_____

學生姓名：_____

[illegible]

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習報告撰寫格式(範本)

1. 報告格式：至少 3,000 字以上(需封面，A4 紙張，字體 12，標楷體)

2. 報告內容：

- (1) 封面：需標示實習單位、工作職掌、實際工作項目、實習起訖日期及繳交報告日期。
- (2) 工作職掌、實際工作項目。
- (3) 工作內容、工作特性。
- (4) 學校所學相關之專業上應用。
- (5) 所學專業智能與實習機構所學不同之處之利弊比較。
- (6) 專業上知識是否有任何建議於實習機構。
- (7) 感想心得。

日期	實習單位 部門	工作職掌、項目	工作內容及特性	專業應用的敘述 及建議

實習感想心得

實習照片集錦

說明：	說明：
說明：	說明：
說明：	說明：

※請附上照片原始檔

簽名：_____

台南應用科技大學 校外實習學生 實習滿意度調查表

壹、基本資料

一、性別：☐男 ☐女

二、填寫日期：____年____月____日

三、就讀科系：_____

四、實習課程類別：☐暑期課程 ☐學期課程 ☐學年課程 ☐海外實習課程

五、參與實習課的年級〈下列三個選項選擇一題勾選〉

〈1〉暑期實習：☐一年級升二年級 ☐二年級升三年級 ☐三年級升四年級

〈2〉學期實習：☐一年級上 ☐一年級下 ☐二年級上 ☐二年級下 ☐三年級上 ☐三年級下
☐四年級上

〈3〉學年實習：☐一年級 ☐二年級 ☐三年級 ☐四年級

六、實習期間：____年____月____日至____年____月____日

七、實習時數：_____小時

貳、實習機構

一、實習機構名稱：_____

二、實習機構地址：_____

三、實習所擔任之職務名稱：_____

參、實習滿意度調查表

題	項	非常不同意	不同意	普通	同意	非常同意
一、實習前						
(1)	我有參加實習前辦理的相關講習或說明會。	有 ☐ (請接第 2~5 題) 沒有 ☐ (請接第 3~5 題)				
(2)	實習職前講習或說明會對我有所助益。	☐	☐	☐	☐	☐
(3)	實習前學校提供我完善的實習資訊或諮詢管道。	☐	☐	☐	☐	☐
(4)	實習前我瞭解實習時相關的權利及義務。	☐	☐	☐	☐	☐
(5)	實習前我瞭解職場倫理。	☐	☐	☐	☐	☐
二、實習中						
(6)	實習機構提供我專業且安全的實習環境。	☐	☐	☐	☐	☐
(7)	我在參與校外實習課程前，已了解實習契約內容。	☐	☐	☐	☐	☐

題	項	非常不同意	不同意	普通	同意	非常同意
(8)	實習內容與我在校所學是有關聯的。	☐	☐	☐	☐	☐
(9)	在校所學專業技能有助於實習工作中的運用。	☐	☐	☐	☐	☐
(10)	實習機構有人協助指導實習上遇到的困難。	☐	☐	☐	☐	☐
(11)	學校老師曾來訪視及關心我的實習狀況。	☐	☐	☐	☐	☐
三、實習後						
(12)	實習後我覺得提升自己解決實務問題的能力。	☐	☐	☐	☐	☐
(13)	透過這次實習，有助於我對職場工作態度的了解。	☐	☐	☐	☐	☐
(14)	經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹參與校外實習。	☐	☐	☐	☐	☐
(15)	我認為學校安排之校外實習課程的學習時數足夠。	☐	☐	☐	☐	☐
(16)	我認為自己所實習之機構在將來畢業後對就業有幫助。	☐	☐	☐	☐	☐
(17)	若將來有機會您是否有意願留在原實習機構工作。	☐	☐	☐	☐	☐
(18)	實習工作與理想中的職涯發展方向相同	☐	☐	☐	☐	☐
(19)	在實習機構工作，內容滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
(20)	經過這次實習的訓練，對於自己將來的職涯發展前景認同。	☐	☐	☐	☐	☐
四、其他						
(1)	您認為校外實習課程用哪種類型辦理，較為合適？	☐ 暑期	☐ 學期	☐ 學年		
(2)	您認為校外實習課程在哪個年級辦理較為合適？	☐ 一年級	☐ 二年級	☐ 三年級	☐ 四年級	

肆、其他建議

--

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習輔導紀錄表

實習機構		實習學生姓名	
實習部門		實習學生學號	
實習部門 電 話		實習學生班級	
訪視日期		實習學生電話	
訪 視 輔 導 事 項 摘 要	一、實習情形及工作表現： 1. 實習學生在專業技能的學習狀況 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 2. 實習學生對工作表現的自我滿意度 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 3. 實習學生在工作崗位上之出勤狀況 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 4. 實習學生與同事之互動情況 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 5. 實習學生與主管之間之互動情況 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 6. 實習學生對實習狀況的整體滿意度 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 二、實習學生生活現況： 實習學生對生活現況的滿意程度 ☐優 ☐良 ☐中 ☐差 ☐劣 三、帶領學生實習的部門 督導人員姓名： 四、實習學生問題及建議：		
相關問題 與 建議	一、學校哪些課程對於目前實習有幫助？哪些課程需要加強內容？或者需要新開哪些課程？ 二、校外實習對學生有哪些效益？或者產生哪些問題？需要做哪些改進？ 三、其他問題與建議事項		
需學校協 辦事項			
輔導老師 簽 章		系 主 任 簽 章	

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習

實習機構期中(末)考核成績表

學生姓名：_____ 班級：_____ 考核日期：_____

實習機構名稱：_____

實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

項目	評分項目	分數	評語
1	工作計畫與組織能力		
2	專業技能		
3	主動積極參與		
4	學習態度		
5	儀容與態度		
6	團隊合作		
7	責任感		
8	人際關係與溝通能力		
9	出勤情況		
10	工作表現與效率		
總分			(每項最高分為10分，總分滿分為100分)
總評			
請假	事假: 天 時 病假: 天 時 遲到: 天 時 公假: 天 時 曠職: 天 時 婚假: 天 時 喪假: 天 時		
簽章	校外實習機構督導人員: 校外實習機構主管:		
備註	請於評語欄內敘述實習學生具體表現與改進建議，俾利作為未來實習改進參考。		

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習成績表

實習機構名稱：_____

實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

項次	學號	姓名	實習機構成績 (40%)	輔導老師成績 (60%) (實習輔導、實習報告)	總分	備註
輔導老師簽名				系/學位學程 主管簽名		

台南應用科技大學舞蹈系學生轉換實習機構與終止校外實習申請表

編號：

學 制		系 別	
姓 名		學 號	
原實習機構		離職日期	
新申請實習機構		擬報到日	
離職原因			
自我檢討 (改善對策)	學生簽名：		
輔導老師輔導意見 (檢討與評估)			
備註	1.轉換實習機構與終止校外實習若為學生個人因素，將視情節簽報懲處。 2.缺曠達四週或終止校外實習，不予核計實習成績。 3.學生轉換實習機構時，須確認新實習機構同意並經輔導老師審核通過後，方可至原實習機構離職。		
輔導老師		系主任	

台南應用科技大學舞蹈系 學生校外實習合格證明書

茲 證明台南應用科技大學舞蹈系學生○○○，學號 _____，於民國 ____ 年 ____ 月 ____ 日
至民國 ____ 年 ____ 月 ____ 日期間在 _____（機構名稱）實習，擔任 ○○○ 職務，並參與本系之返校座
談和研習活動，共計○○小時。

特此證明

實習機構主管：

（簽章）

實習機構戳章：

舞蹈系主任：

（簽章）

舞蹈系戳章：

台南應用科技大學○○學年度第○學期舞蹈系學生實習機構總表

實習課程名稱：

學分數：

修課人數：

序號	實習機構名稱	人數	實習日期 (年/月/日)	實習機構住址	實習機構 聯絡電話	實習機構 聯絡人	學生 班級	實習學生名單
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

註：

1. 表格不足時請自行新增。
2. 各系所請於完成學生實習機構選填後，填報本表，並於簽章後送研發處職涯發展暨校友服務中心登錄留存。

系所承辦人員 簽章		單位主管 簽章		研發處職發 中心登錄	
--------------	--	------------	--	---------------	--

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習輔導老師與學生資料表

項次	輔導老師				實習企業	輔導學生		
	姓名	職稱	電話	E-Mail		姓名	電話	E-Mail

台南應用科技大學舞蹈系學生校外實習學習計畫表

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓 名	系別 / 年級	學 校 輔導老師	業 界 輔導老師	

二、實習學習內容

實習課程目標	（依科系課程發展結果及科系專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標） 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： ☐ 一般機械工程師 ☐ 精密機械工程師 ☐ 生產管理師 ☐ 機電控制工程師 ☐ 汽車修護工程師 ☐ 汽車機電工程師 ☐ 電子技術工程師 ☐ 資通訊系統工程師 ☐ 積體電路設計與應用工程師 ☐ 智慧型控制工程師 ☐ 電力與電能轉換工程師 ☐ 通訊系統工程師 ☐ 化學工程師 ☐ 材料製程工程師 ☐ 應用化學工程師 ☐ 生化工程師 ☐ 薄膜/電漿及表面工程師 ☐ 生醫能源資訊工程師 ☐ 光電半導體工程師 ☐ 環境工程師 ☐ 環境規劃檢測工程師 ☐ 資源回收再利用工程師 ☐ 工業安全衛生工程師 ☐ 工業工程師 ☐ 品質管理工程師 ☐ 生產技術製程工程師 ☐ 生產管理工程師 ☐ 行政管理師 ☐ 行銷/業務/企劃國貿人員 ☐ 會計/財金人員 ☐ 行政人員 ☐ 人力資源/人事人員 ☐ 工業設計人員 ☐ 設計服務人員 ☐ 繪圖及網頁製作人員 ☐ 多媒體設計製作人員 ☐ 設計企劃管理人員 ☐ 藝術行政人員 ☐ 設計呈現與創作人員 ☐ 教保員 ☐ 補教老師 ☐ 櫃檯人員 ☐ 禮賓員 ☐ 房務人員 ☐ 內場人員 ☐ 外場人員 ☐ 養護人員 ☐ 其他：_____			
	實習課程內容規劃	階段	期間	實習課程內涵（主題）
	一			
	二			
	三			
	四			

實習資源投入及輔導	企業提供實習指導與資源說明	(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形) ●企業提供實習學生的整體培訓規劃 ◎實務基礎訓練 ☐ 企業文化訓練 ☐ 企業知識訓練 ☐ 環境安全訓練 ☐ 其他： ◎實務主題訓練 ☐ 產品知識探討 ☐ 學習內容溝通 ☐ 產品技術問題釐清 ☐ 知識管理 ☐ 實務技術問題排除 ☐ 實務技術支援 ☐ 實務案例分享 ☐ 實務問題分析 ☐ 產品除錯 ☐ 製程改善 ☐ 庶務管理 ☐ 技術指導 ☐ 其他： ●實習機構提供資源及設備投入情形 ☐ 實驗設備 ☐ 儀器機台 ☐ 專人指導 ☐ 教育培訓 ☐ 資訊設備 ☐ 測試耗材 ☐ 服裝配件 ☐ 其他：
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式) ●業界輔導老師提供的指導內容： ☐ 程式設計 ☐ 機台操作 ☐ 實驗程序 ☐ 文件撰寫 ☐ 檢測操作 ☐ 實驗測試 ☐ 資訊管理 ☐ 採購備料 ☐ 製程管理 ☐ 設計溝通 ☐ 藝術創造 ☐ 財經規劃 ☐ 創新管理 ☐ 設計模擬 ☐ 軟體操作 ☐ 經營管理 ☐ 其他： ●業界輔導老師提供的輔導方式： ☐ 口述解說 ☐ 操作示範 ☐ 案例研討 ☐ 其他：
	教師進行輔導及訪視之具體規劃	(說明學校輔導老師進行輔導工作或實地訪視作業之方式) ●學校輔導老師提供的輔導內容： ☐ 產業趨勢 ☐ 專業知識指導 ☐ 實驗指導 ☐ 人際溝通 ☐ 學習表現 ☐ 不適應輔導 ☐ 其他： ●學校輔導老師實地訪視作業： ☐ 實習前輔導 ☐ 第一個月實地訪視 ☐ 每階段(三個月)實地訪視 ☐ 實習異常輔導訪視 ☐ 每月聯繫表 ☐ 電話聯繫 ☐ 視訊聯繫 ☐ 網路社群軟體 ☐ 電子郵件聯繫 ☐ 其他：

三、實習成績考核與回饋

實習成績考核指標(項目)	(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重) ●學生實習成果其評核項目 ☐ 每階段實習報告： ◎輔導老師評核： ☐ 學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱忱(10%)、平時聯繫與互動(10%) ☐ 實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%) ◎業界輔導老師評核： ☐ 工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱忱(10%)、團隊合群與職業倫理(10%) ☐ 實習報告評核(40%)：報告結構
--------------	--

	與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)
實習成效與教學評核方式	(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等) ●學生實習成果的評核期程： ☐第一階段(10至12月) ☐第二階段(1月至3月) ☐第三階段(4月至6月) ☐第四階段(7月至9月) ●評核人員： ☐學校輔導老師(評核50%) ☐業界輔導老師(評核50%)
實習回饋方式及規劃	(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式) ☐實習成效檢討會議 ☐實習課程檢討會議 ☐實習問卷調查 ☐實習成果競賽 ☐輔導經驗交流 ☐學生心得分享 ☐實習職缺篩選檢討 ☐實習機構合作檢討 ☐實習轉換單位檢討 ☐衍生產業實務專題 ☐教師實務深耕 ☐教師實務研習 ☐業界產學合作 ☐專業課程諮詢調整 ☐校務研究分析 ☐校務研究追蹤

業界輔導老師	簽核	學校輔導老師	簽核	實習學生	簽核
--------	----	--------	----	------	----